

MATERIAŁ POMOCNICZY DO DOKUMENTACJI
Zestawienie dokumentów naborowych D1.1.1 – onkologia

- A. Na stronie publikowane jest kompletna dokumentacja do naboru - wersja edytowalna.
- B. Dokumentacja jest pogrupowana w zestawy wynikające z 4 dokumentów głównych oznaczonych cyframi od 1-4 w następującej kolejności:
 - 1. Wniosek
 - 2. Regulamin wyboru przedsięwzięcia
 - 3. Regulamin pracy KOP
 - 4. Umowa
- C. Numeracja załączników zaczyna się od dokumentu głównego, do którego jest przypisany dany załącznik. Przykładowo: załącznik nr 2.2 to załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru przedsięwzięcia (2).
- D. Załączniki oznaczone w 3 kategoriach (i) materiał informacyjny – służy informacji, (ii) zgodnie ze wzorem – do wykorzystania przez Wnioskodawcę, (iii) dokument OOW /IOI – dokumenty własne do załączenia.
- E. Dokumenty oznaczone niebieską czcionką to dokumenty własne Wnioskodawcy/OOW.
- F. W systemie CST2021, we wzorze wniosku pojawi się zestawienie wszystkich załączników wymaganych do złożenia wniosku. W przypadku braku któregośkolwiek obligatoryjnego załącznika system będzie sygnalizować tę informację.

Zestaw 1 dokument główny: WNIOSEK

Dokumenty w zestawie 1: 11.

- 1. Studium wykonalności przedsięwzięcia - Załącznik nr 1.1 (zgodnie ze wzorem)
 - a) Dane rzeczowo-finansowe - Załącznik nr 1.1a (zgodnie ze wzorem);
 - b) Sprawozdanie finansowe (bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatnie 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku o dofinansowanie, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości; w przypadku jednostek sektora finansów publicznych należy załączyć sprawozdania Rb-Z sporządzane na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2396 z późn. zm.) za 3 lata poprzedzające rok złożenia wniosku o dofinansowanie, pozytywna opinia wydana przez niezależnego biegłego rewidenta w zakresie sytuacji majątkowej i finansowej za ostatni zamknięty rok finansowy) – Załącznik nr 1c (dokument OOW);
- 2. Ocena zasady DNSH - Załącznik nr 1.2 (zgodnie ze wzorem)
- 3. Oświadczenie Wnioskodawcy – dokument pełniący funkcję oświadczenia, iż złożony w aplikacji CST2021 wniosek stanowi wniosek o objęcie przedsięwzięcia wsparciem - Załącznik nr 1.3 (zgodnie ze wzorem);
- 4. Oświadczenie o braku pomocy publicznej - Załącznik nr 1.4 (zgodnie ze wzorem);
- 5. [Opinia o Celowości Inwestycji - Załącznik nr 1.5 \(dokument OOW\);](#)
- 6. [Pełnomocnictwo dla osób do podpisywania dokumentów - Załącznik nr 1.6 \(dokument OOW\);](#)

7. Pełnomocnictwo do złożenia wniosku (jeśli dotyczy) - Załącznik nr 1.7 (dokument OOW);
8. Pismo przewodnie - plik PDF podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy - Załącznik nr 1.8 (dokument OOW);

Zestaw 2 dokument główny: REGULAMIN WYBORU PRZEDSIĘWZIĘCIA
Dokumenty w zestawie 2: 7.

1. Kryteria wyboru w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem Inwestycji Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych” – Załącznik nr 2.1; (dokument informacyjny);
 - a) Wykaz kluczowego sprzętu i aparatury medycznej i wyposażenia - Załącznik nr 2.1c (dokument informacyjny);
2. Warunki kwalifikowalności wydatków - Załącznik nr 2.2 (dokument informacyjny);
 - a) Wykaz rekomendowanych wyrobów medycznych i wyposażenia – Załącznik 2.2a (dokument informacyjny)
3. Harmonogram naboru - Załącznik nr 2.3 (dokument informacyjny)
4. Wzór oświadczenia o wycofaniu wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem - Załącznik nr 2.4 (zgodnie ze wzorem).

Zestaw 3 dokument główny: REGULAMIN PRACY KOP

Dokumenty w zestawie 3: 9.

1. Wzór Deklaracja o bezstronności i poufności Przewodniczącego, Sekretarza, Członka Kierownictwa nadzorującego Departament Oceny Inwestycji – Załącznik nr 3.1 (zgodnie ze wzorem);
2. Wzór Deklaracja o bezstronności i poufności eksperta - Załącznik nr 3.2 (zgodnie ze wzorem);
3. Wzór Deklaracja o bezstronności i poufności Członka KOP – Załącznik nr 3.3 (zgodnie ze wzorem);
4. Wzór Lista sprawdzająca - Załącznik nr 3.4 (zgodnie ze wzorem);
5. Wzór Zbiorczej karty oceny - Załącznik nr 3.5 (zgodnie ze wzorem);
6. Wzór Protokołu z oceny przedsięwzięć i prac KOP - Załącznik nr 3.6 (zgodnie ze wzorem);
7. Wzór Listy rankingowej - Załącznik nr 3.7 (zgodnie ze wzorem);
8. Wzór dokumentu o Powołaniu KOP - Załącznik nr 3.8 (zgodnie ze wzorem).

Zestaw 4 dokument główny: UMOWA

Dokumenty w zestawie 4: 14.

1. Harmonogram realizacji Przedsięwzięcia i dokonywania wydatków - Załącznik nr 4.1 (zgodnie ze wzorem);
2. Harmonogram płatności wraz z instrukcją - Załącznik nr 4.2 (zgodnie ze wzorem);
3. Wzór oświadczenia o zmianie rachunku bankowego OOW - Załącznik nr 4.3 (zgodnie ze wzorem);
4. Strategia Promocji i Informacji oraz Księga Identyfikacji Wizualnej KPO - Załącznik nr 4.4 (dokument informacyjny);
5. Wzór weksla i deklaracji wekslowej - Załącznik nr 4.5 (zgodnie ze wzorem);
6. Wykaz dokumentów wymaganych do zrealizowania inwestycji D1.1.1 KPO - Załącznik nr 4.6 (dokument informacyjny)
7. Zasady współpracy Stron w obszarze danych osobowych w ramach Umowy- Załącznik nr 4.7 (zgodnie ze wzorem);
8. Wykaz sprzętu lub aparatury medycznej o wartości początkowej powyżej 100 tys. złotych - Załącznik nr 4.8 (zgodnie ze wzorem);
9. Warunki kwalifikowalności wydatków (stanowiący Załącznik nr 2.2 do Regulaminu wyboru) - Załącznik nr 4.9 (dokument informacyjny);
10. Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela IOI do działania w jej imieniu i na jej rzecz - Załącznik nr 4.10 (dokument IOI);
11. Wydruk z aktualną informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego / Pełnomocnictwo do reprezentowania Strony, jeśli reprezentacja nie wynika z KRS - Załącznik nr 4.11 (dokument OOW);
12. Kopia umowy z Bankiem / zaświadczenia z banku o posiadaniu przez OOW rachunku bankowego dedykowanego wyłącznie na potrzeby realizacji Przedsięwzięcia objętego wsparciem z planu rozwojowego - Załącznik nr 4.12 (dokument OOW);
13. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia wsparciem wraz z załącznikami - Załącznik nr 4.13 (złożony w systemie CST2021);